

Practicante pre profesional del área legal

Casa Andina - Hotelería / Restaurantes

Funciones:

1. Apoyo con elaboración de contratos simples, cartas notariales, cartas poder, escritos de respuesta a juzgados, entidades públicas, etc.
2. Tramites en Registros Públicos, notarias, juzgados, Municipalidades, Indecopi, etc.
3. Mantener al día la carga de contratos y documentos varios en el gestor documental de la empresa (sharepoint) posterior envío de los mismos al archivo central
4. Llevar al día cuadros de control legal (indeci, categorización, poderes, usufructos, marcas,etc)
5. Gestión de firmas de contratos internos y documentos varios, coordinación con usuarios (internos y externos)
6. Apoyo en revisión de anexos de contratos de usufructos de la empresa.
7. Atención de requerimiento de documentación variada solicitada por diferentes áreas.
8. Encargado de la presentación de escritos en los diferentes juzgados, fiscalías y/o otras instituciones públicas.
9. Consolidación de contratos y envío a Archivo central

Practicante Pre Profesional

Practicante pre profesional del área legal (Derecho / Legal)

1 Vacante

Miraflores - Lima (Departamento Lima)

Requisitos

Estudios mínimos Universitario

Carreras 1. Derecho

Requisitos mínimos - Experiencia de 6 meses en revisión de contratos
- Conocimiento en derecho contractual, civil y administrativo

Software Office (nivel usuario avanzado)

Contrato

Tipo de contrato	Práctica Pre Profesional
Duración	6meses
Jornada Laboral	Jornada Parcial L a V de 8:30 a 6:30 (30 horas según dispo)
Salario comentarios (comisiones/incentivos)	930